

新世界ZAZA 使用規定

施設概要

【名称】

新世界ZAZA HOUSE (POCKETS)

運営会社：株式会社バイタルアートボックス

住所：〒556-0002 大阪市浪速区恵美須東2-1-26 (POCKETS 恵美須東2-1-19)

TEL：06-4256-2710

E-mail：infozaza@vitalartbox.com

URL：https://www.vitalartbox.com/zaza/

最寄駅：Osaka Metro堺筋線・阪堺電軌阪堺線「恵美須町」駅 ③番出口より徒歩5分

Osaka Metro御堂筋線・堺筋線「動物園前」駅 ①番出口より徒歩6分

JR大阪環状線・南海線・南海高野線「新今宮」駅 東出口より徒歩7分

【ホール】

HOUSE

舞台間口：約7.2m 奥行：5.4m 舞台の高さ：70cm 固定席140席+補助椅子約10席

POCKETS

舞台間口：約3m 奥行：2.7m 舞台の高さ：30cm 約70席

【楽屋・洗面・トイレ・ロビー】

別紙「平面図」をご参照ください。

【付帯設備】

別紙「付帯設備一覧表」をご参照ください。

【営業時間】

10:00～22:00

※使用申込問合せ・受付（平日） 13:00～18:00

電話に出られない場合もございますので留守番電話に録音、またはメールにてお問い合わせください。

【休館日】

不定休

※その他：保守点検などにより休館する場合があります。

【劇場所所有・運営】

劇場所所有：橋本土地興行株式会社 運営会社：株式会社バイタルアートボックス

会場使用料

- ◆会場使用料には〈付帯設備費〉〈水道光熱費〉が含まれます。
- ◆ご使用のための準備、片付けに要する時間は使用時間に含まれます。
- ◆使用料には、仕込み・撤去増員、オペレーター、運営(受付)スタッフは含まれておりません。
- ◆仕込み日、本番日とも同料金です。記載の金額は、税込表記です。

新世界ZAZA HOUSE (客席：固定席140席)

【演芸使用】

| 時間 | 全日 | 昼区分 | 夜区分 | 延長 (30分) |
|----------|--------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|----------|
| | 10:00~22:00 | 10:00~15:30 | 16:30~22:00 | |
| 平日 (税込) | ¥93,500 会場費¥77,000 付帯設備費¥16,500 | ¥60,500 会場費¥52,250 付帯設備費¥8,250 | ¥71,500 会場費¥63,250 付帯設備費¥8,250 | ¥3,850 |
| 土日祝 (税込) | ¥137,500 会場費¥121,000 付帯設備費¥16,500 | ¥88,000 会場費¥79,750 付帯設備費¥8,250 | ¥104,500 会場費¥96,250 付帯設備費¥8,250 | ¥6,050 |

【演劇・音楽使用】

| 時間 | 全日 | 昼区分 | 夜区分 | 延長 (30分) |
|----------|--------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| | 10:00~22:00 | 10:00~15:30 | 16:30~22:00 | |
| 平日 (税込) | ¥115,500 会場費¥99,000 付帯設備費¥16,500 | ¥77,000 会場費¥68,750 付帯設備費¥8,250 | ¥88,000 会場費¥79,750 付帯設備費¥8,250 | ¥4,950 |
| 土日祝 (税込) | ¥170,500 会場費¥154,000 付帯設備費¥16,500 | ¥110,000 会場費¥101,750 付帯設備費¥8,250 | ¥126,500 会場費¥118,250 付帯設備費¥8,250 | ¥7,700 |

新世界ZAZA POCKETS (客席：可動席約70席)

【演芸使用】

| 時間 | 全日 | 昼区分 | 夜区分 | 延長 (30分) |
|----------|-----------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|----------|
| | 10:00~22:00 | 10:00~15:30 | 16:30~22:00 | |
| 平日 (税込) | ¥58,300 会場費¥55,000 付帯設備費¥3,300 | ¥29,700 会場費¥28,050 付帯設備費¥1,650 | ¥38,500 会場費¥36,850 付帯設備費¥1,650 | ¥2,750 |
| 土日祝 (税込) | ¥77,000 会場費¥73,700 付帯設備費¥3,300 | ¥39,600 付会場費¥37,950 付帯設備費¥1,650 | ¥49,500 会場費¥47,850 付帯設備費¥1,650 | ¥3,740 |

POCKETS 【演劇・音楽利用】

| 時間 | 全日 | 昼区分 | 夜区分 | 延長 (30分) |
|----------|-----------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|----------|
| | 10:00~22:00 | 10:00~15:30 | 16:30~22:00 | |
| 平日 (税込) | ¥71,500 会場費¥68,200 付帯設備費¥3,300 | ¥40,700 会場費¥39,050 付帯設備費¥1,650 | ¥55,000 会場費¥53,350 付帯設備費¥1,650 | ¥3,500 |
| 土日祝 (税込) | ¥86,900 会場費¥83,600 付帯設備費¥3,300 | ¥49,500 付会場費¥47,850 付帯設備費¥1,650 | ¥66,000 会場費¥64,350 付帯設備費¥1,650 | ¥4,750 |

HOUSE・POCKETS共通

- 運営管理 公演の設営・撤去の際は、原則として全体を統括する常駐管理者が立ち合います。
- 技術管理(増員) 演劇公演などで追加技術管理を必要と判断した場合は、別途手配となります。※原則1か月前までの発注。
- 企業営利使用 (企業の講演会・セミナー・販売会等)は【演劇・音楽使用】の1.5倍の料金となります。

使用について

1日の原則ご使用時間帯は、10:00から22:00までとなります。
別紙「お申込方法」をご確認いただき、「使用申込書」をご記載ください。

キャンセルについて ※いかなる場合も、一度お支払いいただいたご使用料金の返還は行いません。

会場の使用お申込みの取消し、またはお申込み内容の変更が生じる場合は、ただちにご連絡ください。
ご使用日までの日数により、以下のキャンセル料金をお支払いいただきます。(キャンセル料は不課税となります)

- (ア) 予約確定後～使用開始日の2か月前まで・・・〈税込会場使用料〉の50%
- (イ) 使用開始日の2か月前から・・・〈税込会場使用料〉の100%

※発注済みの増員人件費等がある場合もその100%をお支払いいただきます。

責任禁止事項

【責任事項】

- ・当施設使用中(搬入を含む)の事故、盗難等について当施設は責任を負いませんのでご了承ください。
- ・使用期間中に当会場及び建物の施設、設備、備品等を破損または紛失された場合は実費を申し受けます。
- ・当施設の使用に伴い、必要となる以下の項目に関しては利用者側の責任において実施してください。

(1) 音楽著作権等著作権他、各種権利関連の申請及び許諾の取得

(2) 個人情報保護に関する一切の責任

(3) 関係官庁への届出または許認可の取得が必要な場合は、主催者にて申請をお願いします。

【火気・危険物持込】許可を得た舞台演出及び指定場所以外での火気・危険物の持込は禁止です。

※事前にご相談ください。

(4) お客様からのお問い合わせ、苦情に対する対応

(5) 入場券の製作及び発売

(6) 使用日当日の受付対応(案内、誘導、入退場者・途中退場者の管理と整理、お忘れ物・落し物の管理等)、

開場前の入場者整理、場内整理、場内警備、施設外整理・警備・清掃等の人員の手配、および使用期間中の会場清掃

(7) 宣伝告知のためのポスター、チラシの製作

※当会場で、掲示、設置をご希望の際は、製作前に必ずご相談ください。

【禁止事項】

当施設の使用に関して、以下の行為は禁止しております。あらかじめご了承ください。

(1) 所定の申込手続きに基づく当会場の使用权を第三者に譲渡、質入し、または転貸すること

(2) 裸火その他火薬類の使用、危険物、防災加工を施していないパネルや幕類その他の器具の持込み及び各種防災用の設備の機能を損なう行為

(3) 騒音、悪臭もしくは有害物を発生させる等、建物の営業に支障を与えるおそれのある行為、またはお客様に迷惑を及ぼすおそれのある行為

(4) 当施設または建物の施設、設備に損傷を与えるおそれのある行為

(5) 物販を主目的とする催事、または第三者の物販業者等を参加させること

(6) 当施設または建物の秩序を乱し、または公益を害する恐れのある行為

(7) 施設使用時に発生したゴミ類の放置

(8) その他当施設が認めることができない行為

取消事項

次のいずれかに該当するときは、当会場使用の承諾を取り消すか、使用を中止させていただくことがあります。

その場合において当施設では損害を賠償する責任は負いません。

【使用承認の取消し】

(1) 使用申込書に虚偽があった場合

(2) 秩序を乱し、公益を害するおそれがあると認められた場合

(3) 使用の条件に違反又は当施設の求める指示に従わない場合

(4) 使用料支払い期限までに使用料が納入されない場合

(5) 当会場の使用权を第三者に譲渡又は転貸した場合

(6) 利用者および利用者の関係者が暴力団、暴力団準構成員、暴力団関係企業若しくは 関係者、総会屋、社会運動等(人権運動、政治活動含む)

標ぼうゴロ又は特殊知識暴力集団等、その他暴力的もしくは不当な要求行為等により市民社会の秩序安全に脅威を及ぼす団体もしくは個人に

該当することが判明した場合

(7) 集团的にまたは常習的に暴力その他不法行為を行うおそれのある組織の利益になると認められる場合

(8) 当施設の運営・安全・環境面等の危害を与えることが予想される場合

(9) 施設の了解なしに、利用申込書に記載された内容を変更した場合

(10) その他、使用が適当でないと考えられる場合

【使用取消の申請】

・主催者が公演の中止等により当会場使用を取り消す場合は、速やかにご連絡ください。

・主催者の都合による中止の場合は開催までの日数により規定のキャンセル料をお支払いいただきます。

不可抗力、免責事項、非常時案内

当施設の機材・設備の故障などにより、利用者等および来場者の初期の目的が達せられなかった場合であっても、施設使用料返還以上の損失補償、損害賠償は行いません。

不可抗力の使用中止 不測の事故・災害(災害緊急アラートや緊急放送を含む)など、不可抗力の事態の発生により施設の使用が困難と

なった場合、又は 不測の事故等により利用者・出演者・参加者・観客に事故が生じた際においても、当施設ではその責任を負いません。

○震度5以上の地震：公演を中止し、劇場スタッフの指示に従って行動してください。

○震度5未満の地震：状況に応じ、基本的には主催者側で中止・続行の判断をしてください。(状況等を見て危険と判断した場合、劇場側が中断することもあります)

○火災：非常ベルが鳴り非常放送が入ります。公演を中止し、劇場スタッフの案内で避難してください。

使用前の準備

- ・公演等を円滑に進行させるために、使用日の1ヶ月前を目途に技術担当者と打合せを行ってください。
- ・なお、その際には以下の資料をご提出いただきますのでご用意ください。

(1) タイムテーブル・進行表

(2) 舞台図面、照明仕込み図、音響仕込み図 など

※消防申請が必要な場合は、予め余裕のある期間を持ちご提出ください。

(3) 入場方法と整理計画

機材などの持込

- ・諸道具(備品類を除きます)及び特殊器具などの搬出入がある場合は、事前に詳細をお知らせください。
- ・なお、持込み機材などは主催者様の責任において管理をお願いいたします。
- ・使用期間終了までにすべての持込み機材などを搬出していただきます。万一、残置されたものがあるときは、当施設の判断にて撤去、廃棄させていただきます、その処分費用をご請求する場合があります。

会場物品販売について

- ・物品販売を希望する場合、事前に劇場担当者までご連絡ください。
- ・原則として物品販売手数料（売上合計金額の10%※最低手数料¥1,100-（税込））を当日精算にてお支払いください。

使用当日の注意事項

- ・道具等の搬出入は所定の経路をご使用ください。
 - ・使用期間中、責任者は必ず常駐してください。
 - ・使用日当日、責任者に防火管理者指導をいたします。
 - ・公演中の音量制限は劇場が判断します。指示に従わない場合は公演中止とさせて頂く場合もあります。
 - ・所定の場所以外の壁・柱・扉などにポスター・看板・旗・懸垂幕・その他これに類するものの貼り付け、文字書き、釘打ち等の行為はお断りします。
 - ・公演の終了後は、主催者様側にて会場内、楽屋などを清掃していただきます。
 - ・また、ごみは所定の場所に分別しておまとめください。
 - ・ただし、一般ごみとして扱えないものや、大量のものはお持ち帰りください。
 - ・※一般ゴミ、それ以外（缶・ビン、ペットボトル）の分別をお願いします。（生ごみの処理のみ有料となります）
 - ・使用後の付帯設備及びその他の貸与品は劇場スタッフの指示に従い、所定の場所にお戻しください。
 - ・HOUSE使用のお客様に限り自家用車1台のみ駐車場があります。駐車場使用ご希望の場合は事前にご連絡が必要です。
- その他は近隣の駐車場をご利用ください。

※この使用規定は予告なく変更する場合があります。予めご了承ください。